통일한국의 중심대학 강원대학교
KANGWON NATIONAL UNIVERSITY



2022학년도 대학입학전형 합격자 안내사항







KNU 강원대학교
KANGWON NATIONAL UNIVERSITY

강원대학교는
여러분의 합격을 진심으로 축하합니다.

여러분의 꿈이 현실이 되는 국립강원대학교

74년 전통의 12만 동문 배출, 1,000여명의 교수진과 2만 5천명의 재학생, 춘천 · 삼척 · 도계 멀티캠퍼스를 가진 국가거점국립대학으로 '글로벌 리딩대학'을 목표로 과감한 구조개혁을 통한 변화와 혁신을 선도하고 있습니다.

저렴한 등록금(1학기 220만원 내외)으로 누릴 수 있는 캠퍼스 라이프

- 정보공시기준 재학생 1인당 281만원 상당의 장학금 수혜
- 2022학년도 신입생 장학생 선발 비율 확대
- KNU미래글로벌인재장학 신설로 우수 신입생에 대한 등록금 감면 및 학업장려금 최대 1년 200만원 지원

수요자 중심의 취업률 향상 프로그램 운영

- 진로 · 취업 ONE-STOP 서비스/ 1:1 맞춤형 컨설팅 제공
- 매주 수요일 취업역량 제고를 위한 'KNU Career Day' 운영
- 연 600명이 참여하는 그룹형 취업스터디 지원
- 진로지도교수제를 통한 진로 · 취업 개별 지도

다양한 정부재정 지원사업 선정으로 국가거점국립대학교 위상 강화

- 국공립대 최초 '캠퍼스혁신파크'선정
- 2021년 '대학기본역량진단 일반재정지원대학' 선정
- 대학혁신지원사업 연차평가 및 종합평가 최우수 A등급 획득

통일한국의 중심대학 강원대학교는 여러분의 꿈을 현실로 만드는 든든한 버팀목이 되겠습니다. 그동안 수고하셨습니다. 3월 캠퍼스에서 활짝 웃는 모습으로 인사나누기를 기대합니다.

강원대학교총장
김 헌 영



CONTENTS







합격자 To-do List

☐	1. 복수지원(이중등록) 금지 및 등록포기(환불)	입학과	04
☐	2. 합격자 등록(문서등록 및 등록금 납부)	입학과, 재무과	05
☐	3. 최종 등록자 추가 제출 서류	입학과	08
☐	4. 우선면제 장학생 서류 제출	학생과	09
☐	5. 국가장학금 안내	학생과	10
☐	6. 학자금 대출 신청	학생과	11
☐	7. KNU 신입생 예비학기 안내	춘천 학사지원과 삼척 교육지원과	12
☐	8. 소프트웨어 기본 교육(입학 전 SW 교육)	소프트웨어중심 대학사업단	13
☐	9. 학번 안내 및 수강신청	학사지원과	14

대학생활 안내

☐	10. 신입생 관련 주요 학사 일정	학사지원과	15
☐	11. 주요 학사 안내	학사지원과	16
☐	12. 장학 안내	학생과	19
☐	13. 학생증 신청	학생과	22
☐	14. 취업관련 프로그램 안내	취업지원과	24
☐	15. 학생생활관 안내	학생생활관	25
☐	16. 신입생 어학프로그램	언어연수과	27
☐	17. 국제교류 프로그램	국제교류과	28
☐	18. 신입생 학습프로그램	교육혁신본부	29
☐	19. 도서관 이용 안내	도서관	30
☐	20. 학교 웹메일 및 무선 인터넷 사용 안내	정보화과	35
☐	21. 보건진료소 안내	보건진료소	38
☐	22. 주요 시설 안내(캠퍼스 맵)		39
☐	23. 학과별 전화번호 (033-250-****)		40

1. 복수지원(이중등록) 금지 및 등록포기(환불)

☎(033) 250-6054 입학과 / ☎(033) 250-7054 재무과

1. 복수지원 및 이중등록 금지

▶ **수시모집**

– 수시모집 합격자(최초합격자 및 충원합격자 포함)는 등록여부와 상관없이 모든 대학의 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없으며, 이를 위반할 경우 모든 대학의 입학이 취소될 수 있습니다.

▶ **정시모집**

– 정시모집 시 모집기간 군이 같은 대학 간 또는 동일 대학 내 모집기간 군이 같은 모집단위 간 복수지원이 금지되며, 이를 위반할 경우 모든 대학의 입학이 취소될 수 있습니다.

▶ **추가모집**

– 수시모집 합격자 또는 정시모집에 합격하고 등록한 자는 추가모집에 지원할 수 없으며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학이 취소될 수 있습니다.

▶ **이중등록 금지**

– 두 개 이상의 대학에 합격한 경우 최종적으로 하나의 대학에 등록(문서 등록 포함)하여야 하며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학이 취소될 수 있습니다.

– 수시 및 정시모집 합격자가 충원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원 합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 해당 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 합니다. 등록포기 및 등록금 환불 신청은 대학 홈페이지에서 지정 기간 내 신청 가능합니다.

2. 등록 포기 및 환불

- 문서등록 또는 등록금을 기한 내에 납부하지 않을 경우 자동 등록 포기 처리 됨
- 문서등록 또는 등록금을 납부한 후 등록을 포기하고자 할 경우 등록포기 및 환불 신청
  – 입학과 홈페이지 등록포기 및 환불신청 메뉴을 통해 신청

※ 두 개 이상의 대학에 이중 등록 할 수 없으며, 충원 합격으로 포기를 하고자 할 경우 즉시 대학에 포기 의사를 밝혀야 함



2. 합격자 등록(문서등록 및 등록금 납부)

☎(033) 250-6054 입학과 / ☎(033) 250-7054 재무과

1. 온라인 문서등록

▶ **수시모집 합격자 발표 및 등록기간**

- 최초합격: 2021. 12. 18.(토) 13:00
- 온라인 문서등록: 2021. 12. 18.(토)~12. 21.(화) 18:00
- 등록금 납입: 2022. 2. 9.(수)~2. 11.(금) 16:00
- 충원합격은 별도계획의 의거 시행(향후 홈페이지 참조)

▶ **등록방법**: 온라인 문서등록(등록확인예치금은 납부하지 않음)

- 대학 홈페이지 등록 안내를 클릭하여, 차수별 등록기간 내에 등록의사를 표시해야 함

▶ **유의사항**

- 온라인 문서등록 후 등록처리 여부를 반드시 확인
- 발표 차수 별 등록기간 내에 온라인 문서등록을 하지 않을 경우, 등록 포기로 간주하므로 유의해야 함



Login 문서등록 절차 진행



문서등록



원서접수 등록 된 번호 4건에 대해서만 인증가능



등록 완료 및 문서등록 확인증 출력

2. 등록금 납부 안내

▶ **대상:** 수시모집 합격자 중 문서등록자, 정시모집 합격자

▶ **정시모집 합격자 발표 및 등록기간**

– 최초합격: 2022. 2. 3.(목) 15:00

– 등록금 납부: 2022. 2. 9.(수) ~ 2. 11.(금) 16:00

– 정시(추가모집 포함) 충원합격은 별도계획의 의거 시행(향후 홈페이지 참조)

▶ **납부 방법**

– 입학과 홈페이지 수시 합격자 등록금 납부 안내 및 정시합격자 발표페이지를 통해 개인별 고지서 출력이 가능함

– 신입생 등록금은 신용카드로 납부할 수 없으며, 고지서에 명시에 가상계좌로 납부 기간 내에 등록금을 입금(계좌이체, 고지서 납부)하여야 등록이 완료됨

– 전액장학생으로 선발되어 등록금이 '0'원으로 고지된 합격자도 반드시 지정된 등록페이지에서 인터넷으로 등록해야 하며, 납부 기간 내 미등록 시 합격이 취소됨

– 합격자 등록 절차

문서등록		등록금 납부
문서등록 페이지 로그인 후 등록버튼 클릭	➡	등록금 고지서에 명시된 개인별 가상계좌*로 해당 금액 입금
수시모집		수시모집 등록자 및 정시 합격자

* 가상계좌 입금 시 금액이 차이가 날 경우 입금되지 않으며, 입금자명은 누구나 가능

▶ **유의사항**

– 등록금 납부 가상계좌는 등록금 납부 마감일 정각에 폐쇄되므로 지정 시간 내에 등록금이 입금완료되어야 함

– 등록금 납부영수증은 등록금 납부 후 고지서 출력 화면에서 영수증 출력이 가능함



3. 신입생 등록금 일람표

단과대학	학부/학과명	수업료 Ⅰ	수업료 Ⅱ	계
간호대학	간호학과	376,000	1,724,000	2,100,000
경영대학	전 학과/부	369,000	1,343,000	1,712,000
농업생명과학대학	원예 · 농업자원경제학부	175,000	1,724,000	1,899,000
	미래농업융합학부	263,000	1,207,000	1,470,000
	전 학과(미래농업융합학부, 원예 · 농업자원경제학부 제외)	376,000	1,724,000	2,100,000
동물생명과학대학	전 학과/부	376,000	1,724,000	2,100,000
문화예술 · 공과대학	건축학과(5년제), 건축 · 토목 · 환경공학부, 기계의용 · 메카트로닉스 · 재료공학부, 에너지자원 · 산업공학부, 화공 · 생물공학부	401,000	1,817,000	2,218,000
	디자인학과, 무용학과, 미술학과, 음악학과	401,000	1,908,000	2,309,000
	영상문화학과	369,000	1,343,000	1,712,000
	스포츠과학과	376,000	1,842,000	2,218,000
산림환경과학대학	전 학과/부	376,000	1,724,000	2,100,000
사범대학	가정교육과, 과학교육학부	376,000	1,724,000	2,100,000
	수학교육과	376,000	1,539,000	1,915,000
	교육학과, 국어교육과, 역사교육과, 영어교육과, 윤리교육과, 일반사회교육과, 지리교육과, 한문교육과	369,000	1,343,000	1,712,000
	체육교육과	376,000	1,842,000	2,218,000
사회과학대학	전 학과/부	369,000	1,343,000	1,712,000
수의과대학	수의예과	482,000	1,724,000	2,206,000
의과대학	의예과	518,000	2,882,000	3,400,000
약학대학	약학과	401,000	2,665,000	3,066,000
의생명과학대학	전 학과/부	376,000	1,724,000	2,100,000
인문대학	인문학부	369,000	1,343,000	1,712,000
자연과학대학	수학과	376,000	1,539,000	1,915,000
	물리학과, 생명과학과, 지질 · 지구물리학부, 화학 · 생화학부	376,000	1,724,000	2,100,000
IT대학	전기전자공학과, 전자공학과	401,000	1,817,000	2,218,000
	컴퓨터공학과	401,000	1,783,000	2,184,000
독립학부	자유전공학부(인문계열)	369,000	1,355,000	1,724,000
독립학부	자유전공학부(자연계열)	376,000	1,764,000	2,140,000

3. 최종 등록자 추가 제출 서류

☎(033) 250-7435, 6054 입학과

1. 제출대상

- 농어촌학생전형 최종 등록자 중 졸업예정자
- 재직자 전형 최종 등록자
- 국외고 졸업자 중 사본 제출자(국외고 성적 제출자 포함)

2. 제출서류

구분	대상자	제출서류
농어촌 학생전형	Ⅰ유형 (초 · 중 · 고 과정 이수자)	– 고교 졸업증명서(고교 졸업일 이후 발급) 1부 – 지원자의 주민등록초본(고교 졸업일 이후 발급, 주소변경내역포함) 1부
	Ⅱ유형 (중 · 고 과정 이수자)	– 고교 졸업증명서(고교 졸업일 이후 발급) 1부 – 지원자 · 부 · 모의 주민등록초본 (고교 졸업일 이후 발급, 주소변경내역포함) 1부
재직자전형		– 재직증명서(2022. 3. 1. 이후 발급) 1부 또는 자영업자 관련 국가.지자체 발급 공적증명서 1부
국외고 졸업자		– 성적증명서 원본 1부 – 졸업증명서 원본 1부

3. 제출기한

- 2022. 2. 21.(월) ~ 2. 25.(금) 18:00까지
  – 재직자전형 등록자는 2022. 3. 4.(금)까지 제출
  ※ 기한 내 서류 미제출 시 합격이 취소될 수 있습니다.

4. 제출방법

- 직접 방문 또는 우편

5. 제출장소

- (24341)강원도 춘천시 강원대학길 1, 강원대학교 입학과(대학본부 5층) 입시업무 담당자 앞

4. 우선면제 장학생 서류 제출

☎(033) 250-6034 학생과

1. 우선 면제 장학생 제출서류 안내

▶ **제출대상 및 제출서류**

대상자	제출 서류	비고
국가유공자	대학수업료 등 면제대상자 증명서 1부	본인 및 자녀
장애인	장애인 증명서(장애인 등록증) 1부	
소아암/백혈병 병력자	한국백혈병소아암협회 추천서 1부	

▶ **제출기한**

- 우선 감면 대상자
  - 수시모집 합격자: 2021. 12. 16.(목) ~ 2022. 1. 11.(화)까지
- 정시모집 및 추가모집 합격자
  - 정시모집 합격자: 2022. 2. 3.(목) ~ 2022. 2. 10.(목)까지
  - 정시 충원 및 추가모집 합격자: 2022. 2. 24.(목) ~ 2022. 3. 3.(목)까지

※ 정시 및 추가합격자는 등록금 납입 후 3월 말 이전에 환불 절차를 거쳐 환불

▶ **제출장소**

– (24341) 강원도 춘천시 강원대학길 1, 강원대학교 학생과(나래관 2층) 교내장학담당자 앞

★ 등기 우편으로 발송 요망, 증빙서 상단여백에 수험번호, 학과, 성명 및 연락처 반드시 기재

▶ **신입생 교내 장학 문의: 033-250-6035**



5. 국가 장학금 안내

☎(033) 250-6034 학생과

1. 국가장학금 신청기간

- 1차: 2021. 11. 24.(수) ~ 2021. 12. 30.(목) 18:00
- 2차: 2022. 2. 3.(목) ~ 2022. 3. 16.(수) 18:00

※ 국가장학금 신청 기간 확정 시 한국장학재단(http://www.kosaf.go.kr) 및 대학홈페이지 게시

2. 지원대상

- 대한민국 국적으로 국내 대학에 재학 중인 학자금 지원 8구간 이하 대학생 중 성적기준 충족자로 해당학기 국가장학금 신청절차(가구원 동의, 서류제출)를 완료하여 소득수준이 파악된 학생

3. 국가장학금 신청절차

신청	소득정보확인	심사	선발	장학금지급
학생	한국장학재단	대학/한국장학재단	한국장학재단	한국장학재단
– 온라인신청 – 가구원동의 (부모, 배우자) – 서류제출 대상자는 온라인 서류제출	– 소득정보조회 등	– 재단정보 심사기준 확인	– 선발결과안내 – 우선감면 고지서 확인	– 우선감면금액 대학에 지급 – 우선감면 미대상자 개인지급
신청완료	소득인정액 산정	학사정보심사	선발완료/탈락	대학지급완료

※ 강원대학교 **교내장학금 중 저소득층 장학생은 국가장학금 신청자 중에서 선발**하오니 반드시 한국장학재단에서 국가장학금을 신청하시기 바랍니다.



6. 학자금 대출 신청

☎(033) 250-6034 학생과

1. 목적

- 신입생의 학비 부담을 줄여 학업에 전념하도록 하기 위한 학자금 지원정책

2. 신청절차

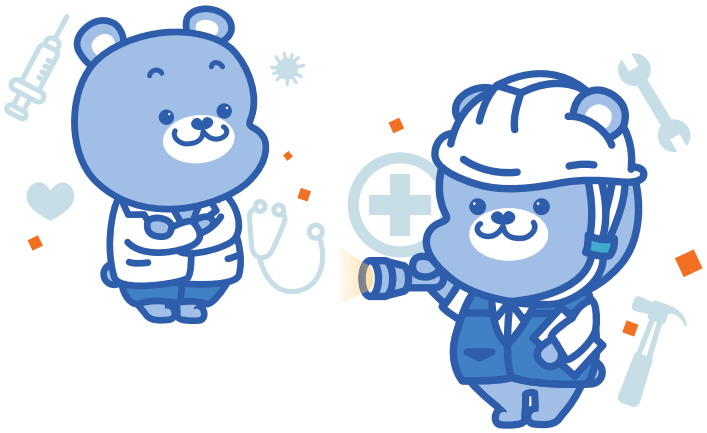
- 전자서명수단 발급 ⇨ 대출 신청서 작성 ⇨ 온라인 금융 교육 이수(필수) ⇨ 가구원 동의 ⇨ 서류 제출 ⇨ 대출 심사 결과 확인 ⇨ 대출 승인 후 등록금 납부 기간에 재단 홈페이지에 접속하여 대출 지급 실행 ⇨ 개인별 등록금 가상계좌로 입금되어 등록처리

3. 신청기간

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)에 추후 공고(수시 확인)
- 문의처: 장학재단 콜센터 1599-2000

4. 유의사항

- 수시/정시/추가모집별 차수 등록기간 내에서만 가능하며, 토/일은 불가능함
- 등록기간에 대출 받지 못한 신입생은 등록금을 먼저 납부한 후 '기 등록' 대출을 받기 바라며, 자세한 사항은 033-250-6034로 문의하여 주시기 바랍니다.



7. KNU 신입생 예비학기 안내

☎(033)250-6014~17 (춘천 학사지원과) / ☎(033)570-6209/6210/6425 (삼척 교육지원과)

1. 운영방법

▶ **운영 기간 :** 2022. 01. 13.(목) ~ 02. 07.(월), 15일간

▶ **수강 대상 :** 2022학년도 입학 예정 예비 신입생(수시합격자)

▶ **운영 교과목**

세부 영역	교과목명	학점/시수	수강정원(명)	운영부서
균형교양	실사구시파노라마	2-2-0-0	춘천 200, 삼척 100	교양교육원
기초교양	컴퓨팅사고력(일반)*	3-3-0-0	춘천 200, 삼척 100	SW중심대학사업단

* 문화예술 · 공과대학 공학 계열, 공학대학, 자유전공학부(자연) 예비 신입생은 컴퓨팅사고력(일반) 이수 불가(입학 후 컴퓨팅사고력 공학 이수), 소프트웨어 기본 교육 참조(13P)

▶ **이수 방법 :** 최대 1과목 이수 가능

▶ **평가 방법 :** 교과목별 이수 기준을 충족한 경우 '가' 부여, 이수 기준을 충족하지 못하면 학점 미인정(미입학 시 학점 이수 취소)

2. 교과목 개요

구분	내용
실사구시 파노라마	이 교과목은 강원대 재학생을 대상으로 대학의 핵심가치를 공유하여 실사구시형 창의 협동 인재 양성을 목적으로 한다. 다양한 주제(인문학, 문학, 예술, 역사, 사회 등)에 대해 교내 · 외 전문가를 매주 초빙하여 특별 강좌를 운영하며, 이를 통해 학생들은 대학의 핵심 가치에 대해 이해하고 창의 역량을 함양할 수 있다.
컴퓨팅 사고력 (일반)	4차산업혁명의 핵심인 SW 활용 및 코딩 능력을 교육하고, 이를 통해 컴퓨팅/논리적 사고력을 배양한다. 과목 전반부에서는 스크래치 블록 코딩을 활용한 다양한 문제의 소프트웨어적 해결 기법을 학습하고, 후반부에서는 앱 인벤터 블록코딩을 이용한 모바일 프로그래밍 기술을 습득하고 창의적 애플리케이션 개발 능력을 배양한다. 또한, 이공학 분야에서 필수인 프로그래밍 언어의 동작 원리에 대한 이해를 높인다.

3. 운영일정

접수기간 (수강신청)	교육기간(온라인)	평가	성적 확정('가' 인정 여부)
'22. 1. 5. ~ 1. 7. 예정	'22. 1. 13. ~ 2. 7.	추후안내	'22. 2. 11. 예정

※ 접수 및 교육일정은 학사 일정에 따라 변경될 수 있으니, 강원대학교 홈페이지 (www.kangwon.ac.kr) 참고 필수

8. 소프트웨어 기본 교육(입학 전 SW교육)

☎(033) 250-7913(사업단)

1. 교육 대상

- 모든 캠퍼스 신입생이 신청 가능하며 수강생에게는 선물, 포상 등 다양한 특전 부여

2. 교육내용

- 구성: 강원대 기초교양인 『컴퓨팅 사고력』을 모두의 블록코딩, 나도 앱 개발자 두 과목으로 분리 운영, 균형교양인 『빅데이터의 이해』 전반부를 운영
- 과목별 교육 내용(각 21차시(25분/차시))

과목명	모두의 블록코딩	나도 앱 개발자	파이썬 프로그래밍
코딩언어	스크래치	앱 인벤터	파이썬
교육내용	• 생활 속의 소프트웨어 • 스크래치 소개 • 펜블록으로 그림 그리기 • 결승선을 향해 달리기 • 음악 연주하기 • 사과 받기 게임 • 퐁 게임, 벽돌 깨기 게임	• 생활 속의 소프트웨어 • 앱 인벤터 소개 • 안녕하세요 앱 • 체질량 지수 계산 앱 • 디지털시계, 알람시계 • 음악과 미디어 • 두더지 잡기 게임	• 빅데이터 개념 • 파이썬 소개 • 변수와 자료형 • 화면 입출력과 리스트 • 조건문과 반복문 • 함수 • 문자열
권장대상	인문사회, 예체능	이공계	IT계열

3. 교육 일정 (온라인 교육)

구분	접수기간	교육기간(온라인)	평가(온라인)	비고
수시	2022. 1. 6. ~ 1. 21.	2022. 1. 17. ~ 3. 4.	추후공고	선착순 500명
정시	2022. 2. 7. ~ 2. 11.	2022. 2. 14. ~ 3. 4.	추후공고	선착순 300명
충원	상시	~ 3. 4.	추후공고	

※ 접수 및 교육일정은 사업단 일정에 따라 변경될 수 있으니, 자세한 내용은 사업단 홈페이지(sw.kangwon.ac.kr) 참고 필수

4. 수강학생 특전

- 모두의 블록코딩 또는 나도 앱 개발자: 1학년 전교생 필수(기초교양)인 컴퓨팅사고력(일반) 교과목의 1/2을 사전 학습
- 파이썬 프로그래밍: 빅데이터 분석, 인공지능 분야 사전 준비 효과
- 개학 후 온라인 평가 참여시 참가선물 제공 (금액 등 추후 결정)
- 평가결과 우수 학생들에게 특별장학금 지급 (규모/인원 추후 확정)

5. 수강신청 방법

- SW중심대학사업단 홈페이지–공지사항–온라인신청–입학전교육 접수
  – 홈페이지 주소: http://sw.kangwon.ac.kr
- 수강신청 안내방법에 따라 수강신청 필수

6. 유의사항

- 『KNU 신입생 예비학기』의 교육이수와 다른 과정임을 유의하시기 바랍니다.
- 『모두의 블록코딩』, 『나도 앱 개발자』는 기초교양 과목의 내용 일부를 입학 전에 먼저 학습하는 것으로 입학 후 정규학기 과목과 학점이 연계되지 않으며, **입학 전 교육을 이수하여도 입학 후 기초교양 필수과목인 『컴퓨팅 사고력』을 수강해야 합니다.** 또한, 『파이썬 프로그래밍』의 경우에도 균형교양인 『빅데이터의 이해』와 학점이 연계되지 않는 점을 양지하여 주시기 바랍니다

9. 학번 안내 및 수강신청

☎(033) 250–학과사무실

1. 학번 부여

- 수시 문서등록자: 2022. 1. 3.(월) 선행학습 관련 학번 사전 부여
- 정시 최초합격자: 2022. 2. 14.(월)
- 충원 합격자는 차수별 학번 부여 일정이 상이하므로 공지사항을 참고

2. 학번 조회

- 강원대학교 홈페이지 ⇨ 사용자메뉴 ⇨ K–Cloud ⇨ 하단에 아이디(사번, 학번)찾기 클릭 ⇨ 이름/생년월일 입력 후 확인

3. 수강신청 일정

대상	일 시	비고
수시/정시 합격자	2022. 2. 16.(수) 10:00 ~ 2. 17.(목) 17:00	
정시 충원합격자	2022. 2. 23.(수) 10:00 ~ 17:00 2022. 2. 25.(금) 10:00 ~ 17:00	
추가모집 합격자	2022. 3. 2.(수) 10:00 ~ 17:00	

※ 위 자료는 2021년 기준으로 변경 시 별도 공지함

4. 수강신청 관련 사전 안내

- 소속 학과(전공)별로 수강신청 안내 및 지도 공지
- 강원대학교 홈페이지(http://kangwon.ac.kr) – KNU알림 – 학사공지에 일정 공지

5. 수강신청 방법

- PC 이용할 경우(http://sugang.kangwon.ac.kr)
  – 학교 홈페이지 접속 ⇨ 사용자 메뉴 ⇨ 재학생 ⇨ 학부수강신청



6. 수강신청 변경

- 개강 후 3일간(별도 공지)이며, 이후 추가 변경 불가

10. 신입생 관련 주요 학사 일정

구 분	일시 및 장소	내 용
수시합격자 문서등록	2021. 12. 18.(토) ~ 21.(화)	홈페이지
국가장학금신청	– 1차: 2021. 11. 24.(수) ~ 12. 30.(목) 18:00 – 2차: 2022. 2. 3.(목) ~ 3. 16.(수) 18:00	한국장학재단 홈페이지 http://www.kosaf.go.kr
수시 충원합격자 발표	2021. 12. 22.(수) ~ 28.(화) 21:00 까지	충원합격자 발표 및 등록은 별도 계획에 의함
수시 등록자 학번 부여	2022. 1. 3(월)	
수시본등록 및 정시등록	2022. 2. 9.(수) ~ 11.(금)	
정시 충원 합격자 발표	2022. 2. 12.(토) ~ 2. 20.(일) 21:00 까지	충원합격자 발표 및 등록은 별도 계획에 의함
정시 등록자 학번안내	2022. 2. 14.(월) 10:00	충원합격자는 별도 공지
신입생 수강신청	2022. 2. 16.(수) ~ 17.(목)	
입학식	2022. 2. 28.(월)	
1학기 수강신청 변경	2022. 3. 4.(금) ~ 8.(화)	
수업일수 1/3선	2022. 4. 6.(수)	
수업일수 1/2선	2022. 4. 25.(월)	
계절학기 수강신청	2022. 5. 3.(화) ~ 6.(금)	
수업일수 2/3선	2022. 5. 12.(목)	
1학기 기말시험 종료일/종강	2022. 6. 21.(화)	
계절학기 개강	2022. 6. 22.(수)	
계절학기 종강	2022. 7. 12.(화)	
2학기 수강신청	2022. 8. 17.(수) ~ 19.(금)	
대동제	2022. 9. 20.(화) ~ 22.(목)	
부 · 복수전공 이수신청	2022. 11. 16.(수) ~ 25.(금)	
전과 신청	2022. 11. 28.(월) ~ 12. 2.(금)	

※ 학사일정의 세부 내용은 강원대학교 홈페이지 학사일정을 참고하시기 바랍니다.

11. 주요 학사 안내

☎(033) 250-6013(학사지원과)

1. 전과
(☎033-250-6013)

▶ **대 상 자**: 2학년도 또는 3학년 재학생과 복학예정자

▶ **자격요건**

지원학년 / 졸업학점	2학년으로 전과 (1학년 수료학점 기준)	3학년으로 전과 (2학년 수료학점 기준)	비고
130학점	33학점 이상 취득	65학점 이상 취득	학칙 제73조 학년 수료학점 제74조 학년 수료 제75조 졸업학점 참조
140학점	35학점 이상 취득	70학점 이상 취득	
150학점	37학점 이상 취득	75학점 이상 취득	
160학점	40학점 이상 취득	80학점 이상 취득	

▶ **신청기간**: 매학년도 11월말 ~ 12월 초

▶ **신청방법**: K-Cloud 온라인 신청

▶ **전과 허용 인원**
- 캠퍼스 내 전과: 입학정원의 20% 이내
- 캠퍼스 간 전과: 입학정원의 5% 이내이며, 원소속학과의 전출허가 필요

2. 전공배정
(☎033-250-6013)

▶ **목적**: 강원대학교 학칙 제37조(입학정원)에 의거 학부로 모집한 학생의 전공 배정 시기 및 절차에 관한 사항을 정함

▶ **전공배정 대상 자격**
- 전공배정 대상자는 전공이 둘 이상인 학부에 입학한 자로서 2개 학기(계절학기 제외) 이상을 이수한 자로 하되, 전공배정 전 휴학생은 복학 후 전공배정자격을 취득하였을 때 지침에 따라 전공을 배정함

▶ **전공 배정 시기**: 매 학기말 이전에 실시

▶ **인원 결정**: 강원대학교 학부 내 학생 전공 배정 지침

3. 부전공/복수전공
(☎033-250-6013)

▶ **부 · 복수전공이란?**

– (부전공) 학생이 소속한 기본전공(학과)이외 별도의 전공을 일부(21학점) 이수하는 것

– (복수전공) 학생이 소속한 기본전공(학과)과정을 제외한 다른 학과의 최소전공(36~52학점)을 이수하는 것

▶ **지원자격**: 신청 마감일 기준 1학년 수료학점* 이상 취득하였거나, 취득 예정인 재학생 또는 휴학생

현 전공 졸업학점	130학점	136학점	140학점	170학점
1학년 수료학점	33학점 이상	34학점 이상	35학점 이상	40학점 이상

※ 제외대상 ① 신청 마감일이 속한 학기에 수료 또는 졸업 예정인 학생
② 학사학위취득유예 학생

▶ **대상학과**

– 부 · 복수전공 이수가 불가한 학과를 제외한 모든 학과, 학부(전공), 미래융합가상학과, 연계전공

※ 부 · 복수전공 불가 학과(전공)

캠퍼스	대학	학과(전공)	비고
춘천	간호대학	간호학과	
	사범대학*	모든 학과 및 학부(전공)	
	수의과대학	수의예과, 수의학과	
	약학대학	약학과	
	의과대학	의예과	
	미래농업융합학부	농생명산업학전공, 시설농업학전공	
삼척	보건과학대학	간호학과, 물리치료학과, 방사선학과, 안경광학과, 응급구조학과, 작업치료학과, 치위생학과	
	인문사회 · 디자인스포츠대학	유아교육과	

* 단, 사범대학 소속 재학생은 사범대학의 모든 학과(전공) 복수전공 가능

▶ **선발인원**: 선발 대상 학년도의 모집단위 및 입학정원을 기준으로 학과(전공)에서 정한 인원

▶ **신청방법**

– 신청기간: 매년 11월초 ~ 11월말

– 신청제한: 신청기간 중 2개(부전공포함) 전공(학과)까지만 가능

– 신청방법: K-Cloud 접속 → 학부생서비스 → 교과 → 학적 → 부 · 복수전공 신청 및 확인

– 신청인원 및 선발기준안내: 학교 홈페이지–학사공지–부전공 및 복수전공 선발계획 안내 참조

▶ **변경 및 포기**

– 복수전공 미 충족자의 부전공 변경 가능

구 분	변경요건
교과목이수	복수전공 학과(전공)에서 지정한 부전공 필수 교과목 모두 이수
최소학점취득	부전공 이수 인정을 위한 최소학점(21학점)이상 취득

– 중도포기

* 기 취득한 부 · 복수전공 학점은 자유선택 학점으로 인정

* 복수전공을 중도 포기할 경우, 기본전공 심화학점 반드시 이수

4. 교직과정
(☎033-250-6776)

가. 신청 및 선발 대상

- 교직과정 운영 모집단위에서 매 학년도 1학기 현재 2학년 재학생으로서, 매 학년도 3월 1일 기준 3학기 또는 4학기에 등록하는 학생
- 신청 자격을 모두 충족하고, 사정(평가) 결과에 따른 등위를 산출하여 정원 내 등위에 해당하는 학생

나. 신청 방법

- 매년 초 다음 학년도 교직과정 이수 예정자 선발
- 교직과정 · 교직 복수전공 이수 신청서를 작성하여 학과 사무실에 직접 제출

다. 선발 절차 및 방법

- 교직과정 신청자 대상 교직 적성 및 인성 검사 실시
- 교직 적성 및 인성 검사 결과 적격 판정을 받은 학생을 대상으로 학과별로 성적과 교직 면접을 실시하여 선발

5. 휴학 및 복학
(☎033-250-6013)

가. 휴학(K-Cloud 이용)

- 휴학 기간에만 등록금 납부와 상관없이 휴학가능
- 개강 후에는 등록금 완납 후 수업일수의 1/3선 이전까지 신청
- 통산 휴학기간은 6학기 이내(예과과정 3학기, 편입학생 3학기, 약학과 편입학생 6학기)
- 신입생은 첫 학기 휴학을 할 수 없음.(단 질병, 임신, 출산, 육아, 창업, 병역 등으로 인한 휴학은 예외)
- 1회 휴학기간은 2학기(1년) 이내로 하며, 휴학기간 종료 후 미복학시 제적 처리

나. 복학(K-Cloud 이용)

- 매 학기 시작 직전에 「예비수강신청 ➪ 본 수강 신청 ➪ 등록금 납부(휴학하면서 납부한 자는 해당없음) ➪ 등록급 납부 다음 날* 복학신청 ➪ 재학으로 변경되었는지」확인 절차로 진행
- 복학 시 학생생활관 입사 및 장학금 신청은 해당 부서로 문의



12. 장학안내

☎(033) 250-6035 학생과

1. 교내 장학제도 안내

- 장학제도에 대한 자세한 사항은 대학 홈페이지 대학생활-장학안내 참조
- 아래 기준은 참고 사항으로 향후 지침 개정 등으로 변경될 수 있음

구분	장학금 종류	등급	신청/선발	지급기준	
신입생감면 장학금 (등록금보조)	모집단위별 성적우수 장학금	A급 D급	선발	• (A급) 모집단위 전형별 성적 5~9% 이내 • (D급) 모집단위 전형별 성적 41~45% 이내	최초 합격자에 한하며 포기 시 추가선발 하지 않음
	KNU미래글로벌인재 장학금	전액	선발	• 대상 – 수능영어 1등급이면서 국어, 수학 2개영역 합이 3등급(삼척 4등급)이내 – 강원지역고교 4등급(삼척 6등급)이내 – 간호대, 사범대, 수의대, 의대, 약대는 선발에서 제외 • 정규학기 등록금 전액감면 및 학업장려금(연간 최대 200만원) 지급 • 석사과정 정규학기 등록금 전액감면(학부 졸업 후 1년 이내 일반대학원 진학 시) ※ 기준에 따른 선발인원이 배정인원에 미달할 경우 별도계획에 의거 여석 선발	
	학생부종합전형 장학금	전액	선발	• 입학사정관 면접대상자 중 추천자 • 입학년도 2개 학기 등록금 전액감면	
	고교추천장학금	전액	선발	• 대학에서 지정한 고등학교장의 추천을 받은 대상자 • 입학학기 등록금 전액감면	
	특기생장학금	전액	선발	• 체육특기자 특별전형 입학자	
우선감면 장학금 (등록금보조)	국가유공자 및 그 자녀장학금	A급	신청	• 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률상 감면 대상자 • 성적기준 – 본인 : 미적용, – 손 · 자녀 : 직전학기 백분위 70점 이상 • 최대 수혜 기간 – 본인 : 제한 없음, – 손 · 자녀 : 8학기(정규학기) • 최소학점 인정기준 미적용	
	KNU미래글로벌인재 장학금	A급	신청	• KNU미래글로벌인재 장학생으로 선발된 자 • 직전학기 15학점 이상, 직전학기 평점평균 3.75 이상 • 입학 후 1년 내 휴학시(군휴학 및 질병휴학제외) 계속지원 제외	
	학생부종합전형 장학금	A급	신청	• 학생부종합전형 장학생으로 선발된 자 • 직전학기 15학점 이상, 직전학기 평점평균 3.5 이상	

구분	장학금 종류	등급	신청/선발	지급기준
우선감면 장학금 (등록금보조)	학업장려장학금 (북한이탈주민자녀)	A급	신청	• 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 시행령 제 45조 해당 자 • 입학일 기준 연령이 만35세 이하로서, 고등학교 졸업 후 5년 이내에 입학한 자(자녀의 경우 부(모)가 1993.12.11.이전에 보호 결정 되어야 하며 1993.12.11.이전에 출생하여야 함) • 성적기준 – 본인 : 직전학기 연속 2회 70점 미만이 아닌 경우 지원 – 자녀 : 직전학기 성적 70점 이상 • 수혜기간 : 입학일로부터 6년 범위 내 8학기지원 (편입 전 대학 포함) • 최소학점 인정기준 미적용
	체육특기자장학금	A급 ~D급	선발 (해당부서)	• 체육특기자 • 직전학기 12학점 이상 • 성적기준 : 2.0 이상(춘천), 일정 경기 실적 유지 시(삼척)
	학교사랑장학금	A급 ~D급	선발 (해당부서)	• 신문방송사(분원) 기자, 학생자치 기구 임원 등 • 직전학기 12학점 이상, 직전학기 평균평점 2.5 이상
	자아실현장학금	A급	신청	• 장애인(1~3급) • 직전학기 12학점 이상, 직전학기 평균평점 2.0 이상
		C급	신청	• 장애인(4~6급) • 직전학기 12학점 이상, 직전학기 평균평점 2.5 이상
	동시재학장학금 * 양 캠퍼스에 재학 중인 경우 지급 가능 (고학년 우선 1인)	A급	신청	• 본교(학부, 일반대학원, 특수전문대학원)에 부모 또는 형제자매 가족 3인 이상 재학 중인 경우 1인에게 장학금 지급 • 직전학기 12학점 이상, 직전학기 평점평균 3.0 이상 • 타 캠퍼스의 가족이 이미 수혜 받은 경우 제외
		B급	신청	• 부 또는 모가 본교(학부, 일반대학원, 특수 · 전문대학원)를 졸업한 동문으로 자녀가 2인 이상 재학 중일 경우 1인에게 장학금 지급 • 직전학기 12학점 이상, 직전학기 평점평균 3.0 이상 • 타 캠퍼스의 가족이 이미 수혜 받은 경우 제외
		D급	신청	• 본교에 부모 또는 형제자매가 2인 이상 재학 중인 경우 1인에게 장학금 지급 • 직전학기 12학점 이상, 직전학기 평점평균 3.0 이상 • 타 캠퍼스의 가족이 이미 수혜 받은 경우 제외
	학업장려장학금 (희망)	D급	신청	• 소아암, 백혈병 병력이 있는 학생 – 직전학기 12학점 이상
	글로벌비즈니스우수 인재양성장학금	A급	신청	• 글로벌비즈니스학과 재학생 • 직전학기 12학점 이상, 직전학기 평균평점 3.75 이상

구분	장학금 종류	등급	신청/선발	지급기준
일반감면 장학금 (등록금보조)	성적우수 장학금	A급 ~ D급	선발 (학과선발)	• 직전학기 12학점 이상 • 재학생으로 직전학기 평점평균 성적 – (A급) 3.75 이상인 자 – (B급, C급) 3.50 이상인 자 – (D급) 3.00 이상인 자
	저소득층 자녀 장학금	A급 ~D급 또는 정액	선발 (해당부서)	• 별도 장학생 선발계획에 의함
	BEST KNU	A급	선발 (학과선발)	• 학과 또는 학년별 직전학기 최고 평점평균 득점자 • 단, 대상자가 전액감면 된 경우 차 순위자 • 직전학기 12학점 이상, 직전학기 평균평점 4.00이상
근로 장학금	학과사랑 근로장학금	시급	선발 (학과선발)	• 학부생 또는 대학원생으로 학과장이 추천하는 재학생 • 학기당 4개월, 월 40시간 이내
	학부연구생 장학금	시급	선발 (학과선발)	• 대학원 진학을 예정한 학부생 중 학과장 및 부서(장)이 추천하는 학생 • 학기당 4개월, 월 40시간 이내
지급 장학금 (생활비보조)	KNU-SOS장학금	정액	신청	• 갑작스런 경제사정 변화로 인하여 어려운 대학생 지원 • 장학사정관이 추천하고, 장학금운영위원회 심의를 거쳐 장학생 선발 • 별도 장학생 선발계획에 의함
	미래석사장학금	정액	신청	• 대학원 진학을 희망하는 학부 재학생 • 학과장이 추천하고 장학금운영위원회 심의를 거쳐 장학생 선발 • 별도 장학생 선발계획에 의함
	KNU핵심역량장학금	정액	신청	• 우리 대학 핵심역량인 '미래 · 인성 · 창의 · 실천 · 협동'을 배양하는 장학금 지원 • 별도 장학생 선발계획에 의함



13. 학생증 신청

☎(033) 250-6031(학생과)

1. 신청안내

- 발급기간: 스마트폰 어플(신한SOL) 신청 후 2~3주
- 교부장소: 신한은행 강원대학교 지점(태백관 1층)
- 신청대상: 신한은행 정보제공을 동의한 경우
  ※ 미동의를 체크한 학생은 학생과(033-250-6031)에 방문하여 정보제공 동의 후 신청 가능

2. 신청방법

- 스마트폰 어플(신한SOL) 학생증 체크카드 신청 → 학생증 정보입력(계좌개설, 사진등록 등) → 신청완료 → 학생증 수령(신한은행 강원대 지점)
- 신청 매뉴얼(메뉴얼 다운로드 : 강원대학교홈페이지-대학소개-대학조직-대학본부-학생과-자료실)

01. 회원가입

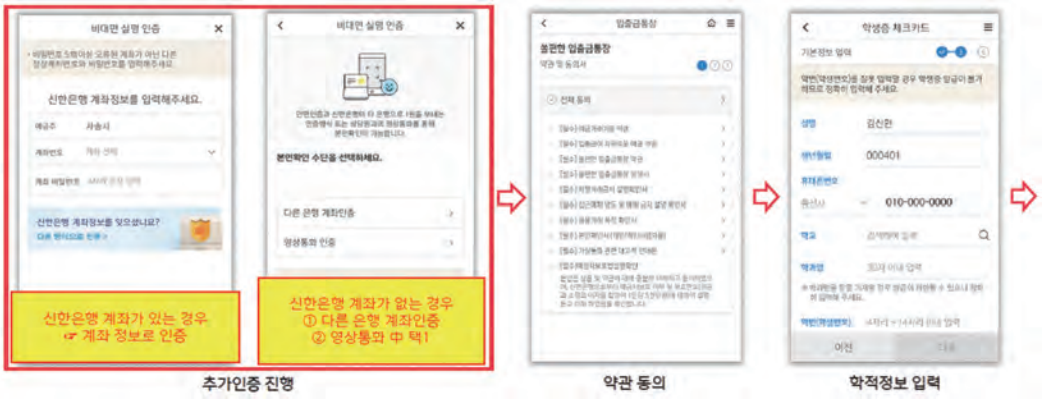


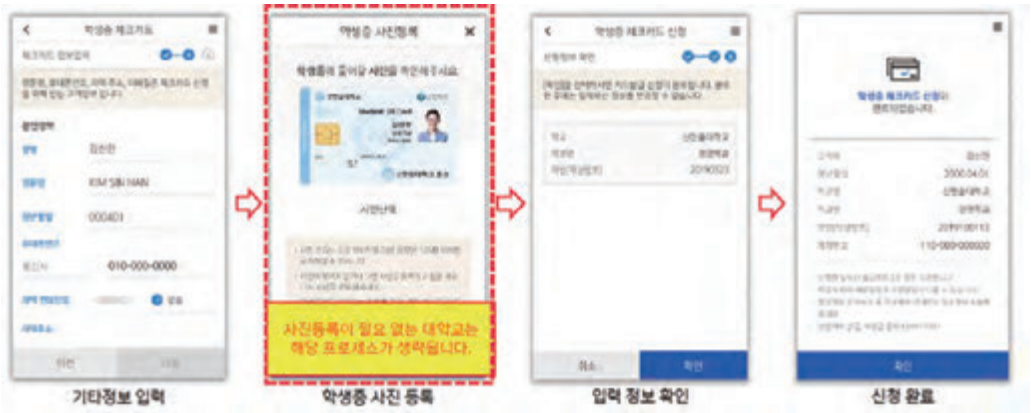
02. 입출금통장 & 카드 신규



화면하단 '상품몰' 진입 '카드' 메뉴 선택 화면상단 '체크카드'탭 선택 맨 하단 '학생증 체크카드' 선택







3. 문의처

- 신한은행 강원대지점: 033-257-8715

14. 취업관련 프로그램 안내

☎(033) 250-7461(취업지원과)

1. 강원대학교 재학생 취업 지원 체계 및 주요 프로그램

영 역	프로그램	유 형	대 상	내 용
진로	신입생 인적성 검사	집단검사	신입생	신입생들의 적성과 소질 파악을 위한 온라인 검사
	KCD 본부 주관 특강	특강	전체	수요일 진로 및 취업 역량 향상을 위한 특강 운영
	KCD 학과 주관 특강	특강	전체	수요일 오후 전공별 맞춤형 진로 특강 운영
	진로 설정 상담	상담	저학년	맞춤형 진로 설정을 위한 전문 취업 컨설턴트 상담 프로그램
	진로탐색과 꿈-설계	교과목	1학년	저학년 진로탐색 지원을 위한 학과별 정규 교과목
	직업선택과 꿈-설계	교과목	3학년	고학년 진로목표 설정 및 취업준비를 위한 학과별 정규 교과목
취업	취업컨설팅 및 상담	상담	3~4학년	개인별 특성 및 희망 취업 분야 맞춤형 전문가 컨설팅 및 상담
	취업 스터디 지원	기타	1~4학년	동일 직무 분야 학생들의 취업 준비 지원 (지원금 및 시설 제공)
	KNU 온라인 직무박람회	기타	3~4학년	현직 선배와 직무 멘토링을 통한 직무 이해 및 취업역량 개발
	모바일 직무가이드북	기타	1~4학년	직무 분야 정보 및 채용트렌드 이해를 위한 모바일 가이드북 제공
	KNU-AI 입사지원서	온라인 플랫폼	3~4학년	입사지원서 플랫폼을 활용한 자기소개서 작성 지원
	자기소개서 컨설팅	컨설팅	3~4학년	전문가의 컨설팅과 피드백을 통한 자기소개서 완성
	면접대비 특강	특강	3~4학년	PT, 토론, 역량면접 등 면접 특성에 따른 답변 방법 안내를 위한 특강
	AI 모의면접	온라인 플랫폼	3~4학년	모의면접 플랫폼과 피드백을 활용한 면접역량 향상
공공기관/공기업 특성화 취업 지원	NCS 역량 강화 특강	온라인 특강	3~4학년	공공기관/공기업 취업 준비를 위한 NCS 채용 프로세스 특강
	NCS 인정 직무교육	온라인 교육	3~4학년	NCS(국가직무능력표준)에서 인정하는 외부 전문 직무 교육 이수 지원
	여학생 대상 취업 프로그램	기타	여학생	여학생들의 취업역량을 지원하기 위한 맞춤형 취업지원
	강원 지역 공공기관 기업 분석	집단 프로그램	3~4학년	강원 지역 이전 공공기관 맞춤형 기업 분석 및 취업 특성화 전략 제공
	리더스 취업 스쿨	집단 프로그램	3~4학년	공공기관 취업 희망학생 대상 컨설팅 및 취업 지원 프로그램
공무원 지원	지역인재 7급 수습직원 취업 지원 프로그램	집단 및 온라인	1~4학년/ 졸업생	지역인재 7급 수습직원 시험 체계 개편에 대응하여 공직적성검사(PSAT) 교육
현장실습 (인턴)	국내실습학기제 (장/단기 현장실습)	현장실습	3~4학년	실제 직무 현장에서의 일경험 체험을 위한 인턴 프로그램

2. 기타

취업지원과에서는 재학생들의 진로 개발 및 취업 성공을 위한 다양한 프로그램을 운영하고 있습니다. 학생지원마루(나래관) 2층에 방문하여, 진로상담과 프로그램 안내를 받아보세요.

15. 학생생활관 안내

☎(033) 250-8073(남)
☎(033) 250-8065(여)

1. 학생생활관생 선발 주요 일정

구 분	일 정	홈페이지
입사대상자조회	2022. 2. 18.(금)	http://knudorm.kangwon.ac.kr/
고지서출력/수납	2022. 2. 18.(금) ~ 2. 20.(일)	
납부결과 조회	2022. 2. 21.(월)	
방배정 공지	2022. 2. 24.(목)	
입사 일시	2022. 2. 26.(토) ~ 2. 28.(월) 09:30~17:00	

※ 기숙사 입사 세부 일정은 변경될 수 있으므로 기숙사 홈페이지를 확인하여 주시기 바랍니다.

2. 학생생활관생 선발 방법

- 수시모집은 생활관 입사 희망자 전원 선발
- 정시모집 기숙사 입사 희망자 전원 선발(춘천 지역 제외).
  단, 신입생 배정 여석이 2,800석(남 1,400석, 여 1,400석) 이내로 여석을 초과하는 경우 충원합격자는 입사가 제한될 수 있음
- 추가모집 선발은 수시모집 및 정시모집 생활관생 선발 후 여석이 있는 경우 선발

3. 신입생 거주시설 안내





새롬관 주요 시설





이룸관 주요 시설

4. 생활관비 안내

• 관리비/식비 (2021.1학기 기준)

구 분		새롬관	이룸관
관리비		561,390원	596,070원
식 비	95식 (1일 1식)	332,500원	332,500원
	190식 (1일 2식)	554,800원	554,800원
	284식 (1일 3식)	781,000원	781,000원

※ (자유 선택식 운영) 주 5일 급식 (1일 1식, 1일 2식, 1일 3식, 식당이용안함 중 선택)

5. 장애인실 운영

• 대상인원(12명): 남학생 6명, 여학생 6명
• 자격: 장애인증명서 제출 가능자로 장애가 중한 순으로 1인실 수용
• 확인서류 제출: 팩스(033-244-1743) 송부 후 서류 도착 확인(033-250-8073)
(증명서 상단에 수험번호 및 연락처 기재)
• 희망인원 초과 시 장애 정도에 따라 2인실 배정될 수 있음



16. 신입생 어학프로그램

☎(033) 250-7155(언어연수과)

1. 주요 일정

교육기간(온라인)	수시	정시
어학프로그램 브로슈어 배부	2022. 1. 24.(월) ~ 1. 28.(금)	2022. 2. 14.(월) ~ 2. 15.(화)
합격자 어학 세미나	2022. 2. 3.(목) ~ 2. 4.(금)	2022. 2. 16.(수)
어학프로그램 등록신청	2022. 2. 3.(목) ~ 2. 18.(금)	2022. 2. 16.(수) ~ 2. 18.(금)
어학프로그램 개강	2022. 3. 2.(수) ~ 12. 23.(금)	2022. 3. 2.(수) ~ 12. 23.(금)
신입생 모의 토익	2022. 3. 15.(화)	2022. 3. 15.(화)

2. 합격자 어학 세미나

- 어학 졸업자격인증제 및 교내 교환학생 프로그램 안내
- 효과적인 영어 학습 방법 안내
- 학내 어학 장학금 안내
- 新TOEIC/TOEFL/TOEIC Speaking/Opic 구성, 등급 및 적용 현황
- 교내 신입생 어학프로그램 커리큘럼 및 수강신청 안내

※ 어학세미나 세부일정은 별도 안내 예정이며, 상기 세미나는 본교 학위과정과는 무관하며 학생 자유 선택사항임

3. 신입생 모의 토익

- 시험일시 : 2022. 3. 15.(화) 19:00 ~ 21:00 (120분)
- 성적우수자는 총장상 및 우수상 수여
- 성적우수자는 신입생 토익 성적 우수 장학금 지급



17. 국제교류 프로그램

☎(033) 250-6989(국제교류과)

1. 국제교류 프로그램 주요 일정표

시기	프로그램	비고
1월 중	1학기 튜터링 프로그램 참가자 모집	
1월 말	2학기 파견 교환학생 모집	일부 비아시아 대학
3-4월	2학기 파견 교환학생 모집	
3월 초	국제교류 프로그램 설명회	
3월 중	하계 방학 및 2학기 파견 어학연수생 모집	
4월 초	파란 사다리 참가자 모집	
5월 초	KNU International Summer Program 참가자 모집	
6월 초	2학기 초청 교환학생 도우미 (Buddy Program) 참가자 모집	
7월 중	2학기 튜터링 프로그램 참가자 모집	
8-9월	내년 1학기 파견 교환학생 모집	
9월 초	국제교류 프로그램 설명회 / 글로벌 챌린저 참가자 모집	
10월 초	동계 방학 및 1학기 파견 어학연수생 모집	
12월 초	1학기 초청 교환학생 도우미 (Buddy Program) 참가자 모집	

2. 국제교류 프로그램 설명

프로그램	설명
어학연수	단기어학연수: 방학기간 중 4~8주 언어 및 문화체험 프로그램 장기어학연수: 한 학기(15주)간 본교 재학 중인 교환학생 신분으로 자매 대학 부설 어학원에서 수학, 이후 본교 학점 인정받는 프로그램 (과목명: 장기해외어학연수, 12학점 이내)
교환학생	자매 대학교에서 정규 수업을 수강한 후 본교에서 학점을 인정받는 프로그램 (한 학기 혹은 두 학기 선택 가능)
글로벌 챌린저	관심분야가 일치하는 학생들이 자율적으로 팀을 구성하여 유의미한 활동 계획을 수립하여 진행하는 국외 현지 탐방 활동
파란사다리	사회적 · 경제적 취약 계층 대학생에게 자기개발과 진로 개척을 위한 해외연수 경험을 제공하는 사업
Buddy Program	교환학생들이 한국문화와 학교생활에 잘 적응할 수 있도록 도움을 주며 친구가 되어주는 도우미 활동으로 봉사활동 시간 및 학점 이수 가능
Summer Program	여름방학 중 2주간 자매대학교 초청 교환학생과 본교 재학생이 함께 한국 문화를 체험하는 프로그램
Tutoring Program	내국인 학생이 튜터가 되어 튜티인 외국인 유학생의 학교생활 적응을 돕는 1:1 지도 프로그램

3. 국제교류처 홈페이지

https://oiaknu.kangwon.ac.kr/oiaknu/index.do

18. 신입생 학습프로그램

☎(033) 250-7379, 7385(교육혁신본부)

1. 신입생 학습프로그램 정보

- 교육혁신본부 홈페이지(https://itl.kangwon.ac.kr) '공지사항'에서 정보 확인 가능
  ※ 강원대학교 교육혁신본부 홈페이지-커뮤니티-공지사항-[학습지원] 카테고리 게시글
- 교수학습센터 인스타그램(https://instagram.com/kangwon_itl)에서 정보 확인 가능
- 신청방법: 프로그램 접수 기간에 교육혁신본부 홈페이지를 통해 신청
  ※ 접수 기간은 교육혁신본부 홈페이지 공지사항 및 인스타그램을 통해 프로그램별로 안내

2. 교육혁신본부 교수학습센터 학습역량강화 지원 프로그램 (학기별 운영)

▶ **메이저러너 [☎ 033-250-7379)**
- 전공학습, 대외활동, 멘토링을 위한 공동체 프로그램
- 지도교수 포함 재학생(대학원생 · 학부생)/신입생/재입학생/전과생/편입학생 참여 가능
- 지원 사항: 활동 및 우수 장학금, 비교과 마일리지

▶ **러닝코어 [☎ 033-250-7385)**
- 체계적 공동 학습을 통한 학습역량 향상 프로그램
- 지도교수 포함 가르치미, 배우미로 구성
- 지원 사항: MLST-II 학습전략검사, 학습컨설팅, 활동 및 우수 장학금, 비교과 마일리지

▶ **학습역량강화특강 [☎ 033-250-7379)**
- 다양한 주제의 특강을 통한 학습역량강화지원 프로그램
- 지원 사항: 비교과 마일리지

▶ **멘토자격연수 [☎ 033-250-7379)**
- 온 · 오프라인 활동을 통한 멘토 자격(리더십) 연수 프로그램
- 지원 사항: 활동장학금, 비교과 마일리지

▶ **헤윰 + 서포터즈 [☎ 033-250-7379)**
- 교육혁신본부 프로그램 모니터링 및 홍보를 담당하는 재학생 주도형 서포터즈
- 지원 사항: 활동 및 우수 장학금, 비교과 마일리지

▶ **교수학습센터 공모전 [☎ 033-250-7385)**
- 학습 포트폴리오/온라인 학습 콘텐츠 제작/좋은 수업 에세이
- 지원 사항: 시상금, 비교과 마일리지

19. 도서관 이용 안내

☎(033) 250-8019 (도서관)

1. 도서관 이용 시간

자료열람실		일반열람실		
평 일	09:00 – 18:00	평일 · 토요일	하절기 (3–10월)	08:00 – 24:00
토요일	09:00 – 12:30 (학기 중 장서실만 개방)		동절기 (11–2월)	08:00 – 24:00
※ 학기 중 장서실만 20:30까지 연장운영		중간 · 기말 시험기간		08:00 – 24:00

※ (도서관 전체 휴관) 설날, 추석 당일, (자료열람실 휴실) 공휴일, 국경일

※ 코로나19 확산 방지를 위한 방역 소독으로 매주 일요일 휴관

※ 코로나19 사회적 거리두기 단계에 따라 변동 가능

2. 층별 안내

층	실 안내	이용문의
5층	장서실 – 단행본 대출반납	250–8009, 8010
4층	멀티미디어실, 백령시네마 – 영화감상 이용자교육, 교육연구지원	250–8013, 8025
3층	정기간행물실, 외국학술지지원센터 – 신문, 잡지, 국내외 학술지 타기관 원문복사	250–8014, 8023, 8024
2층	참고도서실, 정보봉사실 – 참고도서, 안내데스크, 회원제 학술정보지원과 – 희망도서 신청, 우선정리도서 대출	250–8016, 8019 250–8012, 8006
1층	논문자료실, 서양서 단행본실, 제1보존서고, 제6보존서고	250–8015

3. 분관

분관명	안 내	이용문의
법학도서관	– 법학전문대학원에 인접하여 독립 건물로 운영 – 개관시간 : 09:00 ~ 18:00 – 대출 및 이용방법은 도서관과 동일	250–6505
의학도서관	– 의과대학 1호관 1층에 위치 – 개관시간 : 09:00 ~ 18:00 – 의학 및 간호학분야 자료를 소장하고 상호대차서비스 제공 – 대출 및 이용방법은 도서관과 동일	250–8020

4. 자료 대출 및 반납

▶ **대출 권수 및 기간**

구 분	권수	기간	비 고
교수	30책	90일	E-Book 대출 : 5권 7일
강사	20책	60일	
대학원생 · 직원 · 조교	20책	30일	
학부생	10책	15일	
장애대학생	10책	21일	

▶ **신입생 온라인 이용 교육**

– 신입생은 도서관 홈페이지의 '온라인 이용교육'을 이수 또는 오프라인 이용교육 참가 시 도서 대출가능(필수)

▶ **대출가능 자료**

– 5층 장서실, 서양서 단행본실, 보존서고, 법학도서관, 의학도서관 소장 일반 단행본 자료 대출가능, 그 외 자료실 자료는 관내 열람만 가능

▶ **도서 대출**

– 대출하고자 하는 자료를 서가에서 찾아 신분증과 함께 자료실 담당직원에게 제시하고 대출

– 5층 장서실 자동대출반납기를 통해 대출 가능

▶ **도서 반납**

– 대출도서는 도서관(장서실, 서양서단행본실), 법학도서관, 의학도서관 어디에서나 반납가능

– 도서관 후문 및 2층 로비에 설치된 무인반납기 이용 가능

※ 단, 무인반납기에서는 예약도서, 부록과 함께 대출한 도서는 반납할 수 없음

▶ **대출연장 및 예약**

• 대출연장

– 도서관 홈페이지 로그인 후 'My Library' ⇨ '대출연장' ⇨ '연장버튼 클릭하여 연장 신청 (1회에 한함)

※ 단, 다른 이용자가 예약한 자료이거나 반납예정일이 지난 자료는 연장할 수 없음
연장은 연장 신청일로부터 신분별 대출 기간만큼 연장됨

• 대출자료 예약

– 대출하고자 하는 도서가 다른 이용자에게 대출 중인 경우 예약 기능을 이용하여 대출 예약 가능

– 예약신청은 도서관 홈페이지에서 로그인 후, 자료를 검색하여 검색된 대출 중인 자료의 소장위치 옆에 표시되는 '예'(예약신청) 아이콘을 클릭하여 예약 가능(예약된 도서가 반납된 경우 문자메시지 안내)

▶ **반납 연체**

– 연체도서 미반납 시 학교 제증명 발급 불가, 연체반납 시 연체일수만큼 대출 중지

▶ **분실**

– 동일 도서로 변상하고, 동일 도서를 구하지 못하는 경우 담당자가 지정한 도서로 변상

5. 도서관 서비스

▶ **교육연구지원서비스**

- 도서관 이용교육
  - 정규교육 : 도서관에서 진행하는 정보검색특강, DB이용 교육
  - 온라인 도서관 활용법 영상 제공 : 도서관 홈페이지 ⇨ '연구학습지원' ⇨ '온라인 이용교육' 또는 K-cloud 'e-루리' ⇨ '자율강좌' ⇨ '도서관 e-class'
- 연구지원서비스 : 강의 및 연구에 필요한 자료 조사 및 상담
- 논문작성 가이드 : Refworks 사용법, 학위논문 작성에 필요한 유용한 정보 제공
- Research Guide : 단과대학 및 학과별로 유용한 참고정보원들을 제공

▶ **희망도서 신청**

- 현재 우리 도서관이 소장하지 않은 자료 중 구입을 희망할 시 신청 가능
- 도서관 홈페이지 로그인 ⇨ 교육연구지원서비스 ⇨ 희망도서 신청

▶ **우선정리도서 신청**

- 정리중인 도서를 우선 대출하고자 하는 경우 이용하는 제도
- 도서관 홈페이지 로그인 ⇨ 자료검색 ⇨ '우'아이콘 클릭하여 신청
- 신청한지 1일 후에 대출 문자 수신 후 정리실(2층)에서 대출, 반납은 장서실로 함

▶ **캠퍼스 간 자료대출 서비스**

- 대출가능 자료 중 소속 캠퍼스 미소장 또는 도서가 모두 대출중인 자료에 한하여 서비스 제공
- 도서관 홈페이지 로그인 후 자료 검색하여 소장위치 옆에 생성되는 '캠'버튼을 클릭하여 신청하고, 도착 문자 수신 후 장서실(도서관 5층)에서 자료를 대출

▶ **강원지역 대학도서관 자료대출**

- 강원지역 소재 4년제 대학도서관(회원 도서관 : 경동대, 관동대, 상지대, 한라대, 한림대, 연세대 원주 캠퍼스, 춘천교육대학교)의 소장자료를 열람하고 대출할 수 있는 서비스
- 다른 대학도서관 대출서비스와 다르게 이용자가 직접 원하는 도서관을 방문하여 자료 대출 가능
- 이용방법 : 도서관 홈페이지 '연구학습지원' ⇨ '타기관 도서대출' ⇨ '강원지역대학 자료대출'에서 온라인 신청 후 회원 도서관을 방문하여 이용

▶ **강릉원주대 자료대출 서비스**

- 강원대학교 구성원들이 강릉원주대학교 도서관의 자료를 대출할 수 있는 서비스
- 이용방법: 도서관 홈페이지 '연구학습지원' ⇨ '타기관 도서대출' ⇨ '강릉원주대 자료대출'에서 온라인 신청하고, 신청 자료가 도착하면 장서실(도서관 5층)에서 자료를 대출

▶ **한국교육학술정보원(KERIS) 자료대출**

- 우리 대학도서관에 소장하고 있지 않은 자료를 국내 대학도서관에 상호대출을 의뢰하여 제공하는 서비스
- 신청방법 : RISS(학술연구정보서비스, www.riss.kr)로그인 후 자료를 검색하여 대출 신청하고, 신청 자료 도착 문자 수신 후 장서실(도서관 5층)에서 관련 비용을 지불하고 자료를 수령

▶ **타도서관 열람의뢰**

- 우리 학교 구성원이 우리 도서관에 소장하고 있지 않은 자료를 타 도서관에서 이용할 수 있도록 열람의뢰서를 발급하여 주는 서비스
- 이용방법 : 도서관 홈페이지 '도서관서비스' ⇨ '타도서관 열람 의뢰' 신청 및 승인 후 열람의뢰서를 출력하여 해당 도서관 방문 시 제출

▶ **타기관 원문복사(3층 정기간행물실)**
- 우리 대학도서관에 소장하고 있지 않은 학술자료를 국내 · 외 도서관에 자료복사를 의뢰하여 제공하는 서비스
- 신청방법 : 도서관 홈페이지 '연구학습지원' ⇨ '타기관 원문복사'에서 온라인으로 신청하고, 신청문헌이 도착하면 정기간행물실(도서관 3층)에서 관련 비용을 지불하고 자료를 수령

▶ **외국학술지지원센터 원문 무료제공 서비스**
- 주제분야 : 생물학, 약학, 기초의학 등 관련분야 외국학술지 무료 복사서비스
- 이용대상 : 국내 모든 연구자
- 홈페이지 : http://fric.kangwon.ac.kr
- 문의 : 외국학술지지원센터, 250-8023

6. 도서관 시설 이용

▶ **그룹스터디룸** (※코로나19 확산방지를 위해 현재 미운영, 상황에 따라 변동 가능)
- 그룹 학습지원을 위하여 도서관 4개실 운영
- 3인 이상 팀 단위 예약제로 운영: 1일 2시간, 최대 1주일 범위 내에서 예약 가능
- 이용시간 : 08:00 ~ 24:00 (도서관 휴관일 제외)
- 이용방법 : 도서관 홈페이지 로그인 ⇨ 도서관 서비스 ⇨ 그룹스터디룸 신청 ⇨ 관리자 승인 ⇨ 본인확인(신분증 지참) 후 2층 안내데스크에서 열쇠 수령 ⇨ 이용 후 열쇠 반납
- 그룹스터디룸 내 대형모니터, 컴퓨터 이용 가능

▶ **백령시네마** (※코로나19 확산방지를 위해 현재 미운영, 상황에 따라 변동 가능)
- 도서관 4층 멀티미디어실 내 소극장 백령시네마 58석 운영
- 이용시간 : 09:00 ~ 17:30
- 이용방법
  - 사용신청 : 도서관 홈페이지에서 신청하며 이용일 기준 30일 이전부터 2일 전까지 신청 가능
  - 사용인원 : 10명 이상 신청 시 이용가능
  - 사용시간 : 최대 1일 3시간(추가 시 담당자와 협의)
  - 사용승인 : 관리자 사용승인 후 사용가능
  - 기　　타 : 사용시작 30분 전 멀티미디어실 담당자와 기기운영 등에 대해 상의
- 정기상영
  - 매주 화, 목요일 14:00 (상황에 따라 변동가능, 포스터 참조)
  - Korean Movie Day : 한국영화 영어자막상영, 매월 마지막 수요일 16:00 ~

▶ **사물함**
- 도서관 629개
- 매학기 개강 시 도서관 홈페이지에서 신청을 받으며 추첨방식으로 배부
- 해당 학기 개강 시점부터 다음 학기 개강 2주 전까지 사용 가능
- 당첨자는 2층 안내데스크에서 등록 후 사용 가능
- 한 학기 단위로 학부, 대학원 재학생만 신청 가능

▶ **일반열람실**
- 도서관 4층(제1 · 2열람실), 3층(스마트열람실)
- 도서관 2 · 3 · 4층에 설치된 좌석발급기 및 도서관 모바일 앱 이용 좌석 발급
- 1회 이용 시간 : 평상시 6시간(연장가능), 시험기간 4시간(연장가능)
- 이용이 끝난 후 좌석발급기 및 모바일 앱에서 반드시 좌석반납 처리

※ 삼진아웃제 : 3회 이상 미반납 처리 시 3회가 되는 시점부터 30일간 열람실 이용 불가

▶ **기타 편의시설**

– 자동대출반납기 : 장서실, 자동반납기 : 2층 로비, 도서관 후문, 법학도서관
– 스캐너 : 정기간행물실, 멀티미디어실, 장서실
– 프린터기 : 종합정보검색실(2층 21~26번 컴퓨터)에 설치, 복사 카드는 천지관 및 2층 로비 카드 자판기에서 구입 가능
– PC : 2층 종합정보검색실(56석), 3층 정기간행물실(8석), 4층 멀티미디어실(12석) 내 이용자용PC, 각 자료실은 검색용PC

▶ **무선인터넷**

– 공개무선랜 비밀번호: KNU_WLAN_Open(beyondme), 그 외(knulibrary)
– 보안 무선랜 사용은 정보화본부 무선인터넷서비스 안내 참고



20. 학교 웹메일 및 무선 인터넷 사용 안내

☎(033) 570-6283 (정보화과)

1. 무선 인터넷 서비스 안내

무선랜명(SID)	무선랜 설명 및 비밀번호	비고
eduroam	**해외 로밍 서비스** – ID(학번@kangwon.ac.kr) / PW(포탈 비밀번호) ☞ 해외(68개국), 국내대학(45개) 등 가입지역/대학에서 한번만 인증하면 별도의 무료 WiFi 서비스 제공	
KNU_WLAN_Secure	**보안 무선랜** – ID(학번) / PW(포탈 비밀번호)	
KNU_WLAN_Open	**공개 무선랜** – 접속 비밀번호 "beyondme"	

* 최초 포탈 비밀번호는 생년월일 6자리(예: 800101)임

2. 학교 웹메일 신청 및 사용

▶ **웹메일 신규 가입 방법**

① K-Cloud 접속(kcloud.kangwon.ac.kr)

② 아이디 학번, 비밀번호 주민번호 앞자리 6자리 입력 "아이디 로그인"

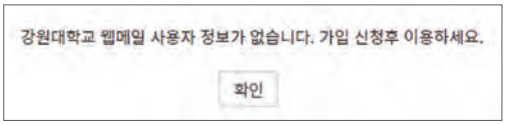
③ "웹메일" 더블클릭





④ 아래 그림과 같이 가입 신청 안내 창이 나타나면 "확인" 클릭

※ 이미 가입 했다면 웹메일로 바로 접속 함



⑤ 가입 정보를 입력하고 아래쪽 개인정보 동의 체크하고 가입 신청



▶ **웹메일 사용하기**

① PC에서 사용: https://mail.kangwon.ac.kr 접속. 아이디/패스워드 입력하고 로그인 후 사용



② 휴대폰에서 앱으로 사용

☞ (안드로이드폰) Play 스토어에서 “메일플러그” 검색 설치

☞ (애플폰) 애플 스토어에서 “메일플러그” 검색 설치





③ 이메일 아이디 입력하고 “다음” 클릭 → 비밀번호 입력하고 “로그인”클릭

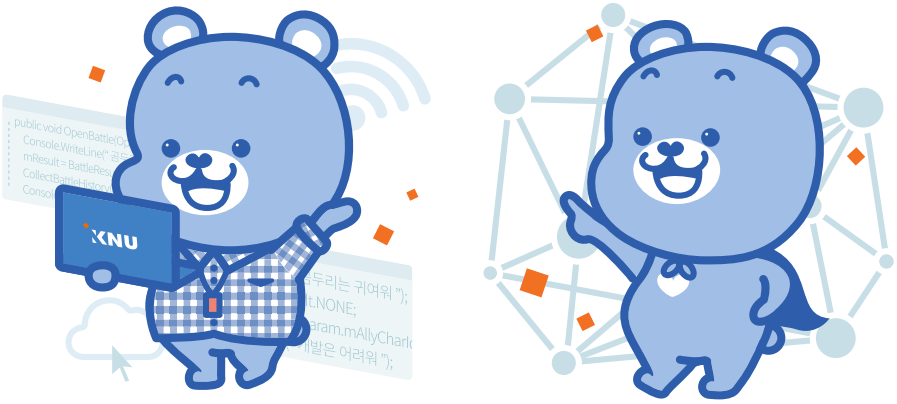


▶ **웹메일 주요정책**

① (발송용량) 기본용량 20MB, 대용량 2GB, 동시 발송 100통/1회, 500통/일

② (휴면) 6개월(180일) 동안 로그인 하지 않으면 메일 수신 안되고, 로그인 하면 자동해제
(삭제) 휴면 상태에서 6개월(180일) 경과하면 메일함의 모든 자료와 계정 삭제

③ (보안) 로그인 시도 5회 실패시 10분 동안 계정 잠기고, 대한민국에서만 로그인을 허용, 필요시 개인이 설정에서 접속국가를 변경(추가, 삭제)해서 사용



21. 보건진료소 안내

☎(033) 250-8079(보건진료소)

1. 학생 건강검진사업 (년 2회)

- 검진 대상: 신입생 및 재학생
- 검진 장소: 천지관 앞
- 검진 시기: 1학기(건강검진), 2학기(건강검진)
  ※ 결핵검진 포함
- 비용: 무료(결과 개별 통지, 검진 결과지는 보건진료소에서 개인별 배부)
- 검사종목

건강 검진 종목	세부종목
체위검사	신장, 체중, 비만도, 혈압
소변검사	당뇨, 단백, 잠혈
흉부간점촬영	결핵, 폐렴, 척추측만증, 폐암
간기능검사	혈청 GOT, 혈청 GPT
B형 간염검사	항원, 항체
혈액검사	RBC, WBC, HCT, 혈소판, MCV, MCH, MCHC
총계	20종

2. 의료 업무

- 질병 상담 및 투약
- 외상 및 화상치료
- 체성분 측정, 기초 진단 간이 검사(혈압, 혈당, 빈혈, 콜레스테롤 등)
- 금연 보조제 및 성매개감염병 예방 물품 제공
- 의료 물품(목발) 대여 및 기타 물품 제공(여성용품, 안대, 핫팩 등)

3. 의료진 상담

- 주1회 14:00 ~ 17:00 정신건강의학과 의료진 심리상담(학기중 운영)

4. 구급약품지원

- 학생 및 교직원의 공적 행사시 신청 서식 제출 후 약품 수령

22. 주요 시설 안내(캠퍼스 맵)



커피숍

식당

CU 편의점

천지관 식당, CU, 서점, 문구점, 우체국, 커피숍, 미용실, 사진관, 신문사, 방송국, 총학생회, 헌혈의집

백록관 식당, CU, 동아리

두리관 식당, 커피숍, 기념품점

23. 학과별 전화번호 (033-250-****)

대학명	학과(전공)명	내선번호	대학명	학과(전공)명	내선번호
간호대학	간호학과	8880	문화예술·공과대학(8702, 6202)	기계의용 · 메카트로닉스 · 재료공학부(재료공학전공)	6260
경영대학(6102)	경영 · 회계학부(경영학전공)	6140		에너지자원 · 산업공학부(에너지자원공학전공)	6250
	경영 · 회계학부(회계학전공)	6170		에너지자원 · 산업공학부(산업공학전공)	6280
	경제 · 정보통계학부(경제학전공)	6120		화공 · 생물공학부(화학공학전공)	6330
	경제 · 정보통계학부(정보통계학전공)	8430		화공 · 생물공학부(생물공학전공)	6270
	관광경영학과	6160		디자인학과	8710
	국제무역학과	6180		무용학과	8740
농업생명과학대학(6402)	미래농업융합학부(농생명산업학전공)	7774		미술학과	8720
	미래농업융합학부(시설농업학전공)	7773		스포츠과학과	6780
	바이오산업공학부(바이오시스템기계공학전공)	6490		음악학과	8730
	바이오산업공학부(식품생명공학전공)	6450		영상문화학과	8750
	생물자원과학부(식물자원응용과학전공)	6410	사범대학(6602)	교육학과	6650
	생물자원과학부(응용생물학전공)	6430		국어교육과	6610
	원예 · 농업자원경제학부(원예과학전공)	6420		역사교육과	6680
	원예 · 농업자원경제학부(농업자원경제학전공)	8660		영어교육과	6630
	지역건설공학과	6460		윤리교육과	6670
	환경융합학부(바이오자원환경학전공)	6440		일반사회교육과	6710
	환경융합학부(에코환경과학전공)	8570		지리교육과	6690
동물생명과학대학(8602)	동물산업융합학과	8620		한문교육과	6640
	동물응용과학과	8630		가정교육과	6740
	동물자원과학과	8610		과학교육학부	6730
문화예술·공과대학(8702, 6202)	건축 · 토목 · 환경공학부(건축공학전공)	6220		수학교육과	6720
	건축 · 토목 · 환경공학부(토목공학전공)	6230		체육교육과	6790
	건축 · 토목 · 환경공학부(환경공학전공)	6350	사회과학대학(6801)	문화인류학과	6870
	건축학과(5년제)	6210		부동산학과	6830
	기계의용 · 메카트로닉스 · 재료공학부(기계의용공학전공)	6310		사회학과	6860
	기계의용 · 메카트로닉스 · 재료공학부(메카트로닉스공학전공)	6370		미디어커뮤니케이션학과	6880

대학명	학과(전공)명	내선번호	대학명	학과(전공)명	내선번호
사회과학대학 (6801)	부동산학과	6830	인문대학 (8102)	인문학부(국어국문학전공)	8120
	사회학과	6860		인문학부(영어영문학전공)	8140
	미디어커뮤니케이션학과	6880		인문학부(불어불문학전공)	8170
	정치외교학과	6840		인문학부(독어독문학전공)	8160
	행정 · 심리학부(행정학전공)	6810		인문학부(중어중문학전공)	8180
	행정 · 심리학부(심리학전공)	6850		인문학부(일본학전공)	8250
산림환경 과학대학 (8301)	산림과학부(산림경영학전공)	8330		인문학부(철학전공)	8230
	산림과학부(산림자원학전공)	8310		인문학부(사학전공)	8210
	산림과학부(산림환경보호학전공)	8360	자연과학대학 (8402)	물리학과	8460
	목재 · 종이과학부(목재과학전공)	8320		생명과학과	8520
	목재 · 종이과학부(종이소재과학전공)	8350		수학과	8410
	생태조경디자인학과	8340		지질 · 지구물리학부(지구물리학전공)	8580
수의과대학	수의예과	8450		지질 · 지구물리학부(지질학전공)	8550
약학대학	약학과	6910		화학 · 생화학부(화학전공)	8480
의과대학	의예과	8807		화학 · 생화학부(생화학전공)	8510
의생명 과학대학 (7601)	분자생명과학과	8540	IT대학 (6201)	전기전자공학과	6290
	생명건강공학과	6470		전자공학과	6320
	생물의소재공학과	6560		컴퓨터공학과	6380
	의생명융합학부(시스템면역과학전공)	8380		AI융합학부	7450
	의생명융합학부(의생명공학전공)	6480	독립학부	자유전공학부	7450

