



2026학년도 동기 계절수업 충북대학교 수학 안내

더 나은
미래가 시작되는

국내 대학 간 학생교류 및 학점인정에 관한 협정에 의하여 2026학년도 동기 계절수업 다른 대학교 학생(학부생)의 충북대학교 수학을 아래와 같이 안내합니다.

1. 지원 자격: 소속 대학교 총장의 추천을 받은 자

2. 주요 일정

일정	일 시	비 고
추천기한	2026. 10. 21.(수)까지	- 신청학점: 6학점 이내
학번통보	2026. 10. 23.(금)	- 선발결과 소속대학으로 통보 - 학번조회방법: 충북대 홈페이지→홈페이지 중간 배너 '재학생'→'개신누리(종합정보)'→일반로그인→학번/개인번호 조회 ※ 개인정보 보호를 위하여 첫 로그인 후 비밀번호를 필히 변경
수업기간	2026. 12. 21.(월) ~ 2027. 1. 12.(화)	
성적송부	2026. 1. 25.(월) 이후	- 성적평가(상대.절대) : 본교 학칙, 규정에 의함 - 소속대학으로 통보

3. 수강신청 일정

일 정	일 시	비 고
개설교과목 열람	2026. 10. 19.(월) ~	충북대학교 개신누리(종합정보) 로그인 화면에서 '학외사용자 회원가입' 후 충북대학교 종합정보 수강신청 홈페이지 개설교과목 조회가능
예비(장바구니) 수강신청	10. 26.(월) 09:00 ~ 10. 27.(화) 23:59	- 수강신청: 충북대학교 개신누리 ' 수강신청 바로가기 '에서 본인이 직접 수강신청 ※ 충북대학교 홈페이지→홈페이지 중간배너 '재학생'→개신누리(종합정보)→로그인 화면→오른쪽 하단의 '수강신청 바로가기' <로그인: 학번 및 비밀번호(생년월일 6자리) 입력> ※ 수강제한: 인턴십, 현장실습, 사회봉사, 해외여학연수, 해외봉사, 계약학과 및 충북대학교 개설 OCU, K-MOOC
1차 수강신청	10. 28.(수) 09:00 ~ 10. 30.(금) 23:59	
등록금 납부	11. 6.(금) 09:00 ~ 11. 10.(화) 16:00	
2차 수강신청	11. 18.(수) 09:00 ~ 11. 20.(금) 23:59	
등록금납부	11. 25.(수) 09:00 ~ 11. 27.(금) 16:00	
개강전 취소	12. 15.(화) ~ 12. 18.(금)	
수업일수 1/3이전 취소	12. 23.(수) ~ 12. 28.(월)	
수업일수 1/2이전 취소	12. 29.(화) ~ 12. 30.(수)	

4. 수강신청 및 등록금 납부시 유의사항

구 분	기 간	참 고 내 용
예비 (장바구니) 수강신청	10.26.(월) ~ 10.27.(화)	1) 선정된 개설 예정 교과목을 대상으로 수강신청 전에 수강희망 교과목을 장바구니에 미리 담아 교과목의 시간 및 강의실 등 미리 확인 가능 2) 예비수강신청을 하지 않은 경우 제1차 기간에 수강신청 가능
1차 수강신청	10.28.(수) ~ 10.30.(금)	1) 선정된 개설 예정교과목을 대상으로 학생들이 직접 인터넷을 통하여 정규 학기와 동일한 방법으로 수강신청 함(본인 계좌번호 입력·확인) ※ 접속경로 : 개신누리 로그인 하단 '수강신청 바로가기' 클릭 2) 1차 수강신청기간에 신청인원이 30명 미만인 과목은 폐강 조치되므로 수강을 원하는 학생은 동기간에 수강 신청하여야 함.
1차 폐강과목 공지	11.4.(수)	1) 1차 수강신청 결과 수강인원 30명 미만 교과목 폐강 조치 2) 1차 수강신청 교과목이 폐강된 경우 제2차 수강신청기간에 다른 교과목으로 수강 신청할 수 있음.
1차 등록금 납부기간	11.6.(금) ~ 11.10.(화)	1) 1차 수강신청 기간에 수강 신청한 학생은 신청과목에 대한 폐강 여부를 확인하고, 폐강되지 않은 교과목은 등록금 납부고지서를 직접 출력하여 납부기간에 납부하여야 함. 2) 납입금 납부처: 전국 농협 (인터넷뱅킹, 폰뱅킹, 자동화기기, 가상계좌 납부) 3) 1차 수강신청자가 1차 납부기간에 등록금을 납부하지 않으면 신청교과목은 자동 취소 (2차 등록금 납부기간에 납입할 수 없음) 4) 1차 수강신청 후 등록금을 납부한 교과목은 2차 수강신청 기간에 변경불가
2차 폐강과목 공지	11.13.(금)	1) 1차 등록금 납부 인원이 30명 미만인 교과목 추가 폐강 2) 폐강된 교과목의 등록금은 수강 신청 시 등록한 본인계좌로 환불
2차 수강신청	11.18.(수) ~11.20.(금)	1) 폐강교과목 수강신청자 및 신규 수강 희망하는 학생 수강신청 가능 ※ 접속경로 : 개신누리 로그인 하단 '수강신청 바로가기' 클릭 2) 1차 수강신청 후 등록금을 납부한 교과목은 2차 수강신청 기간에 변경불가
2차 등록금 납부기간	11.25.(수) ~ 11.27.(금)	1) 2차 수강신청 기간에 신청한 학생은 등록금 납부고지서를 직접 출력하여 납부기간 내에 납부하여야 함. 2) 1차 수강신청 후 1차 납입금 납부기간에 미납한 학생은 수강신청이 취소 되었으므로 동 기간에 등록금을 납부할 수 없음.

5. 등록금 납부

가. 등록금: 학점당 25,000원(실험·실기과목 학점당 27,000원)

나. 등록금 납부방법: 등록금 납부기간 내 학생이 직접 개신누리시스템에서 출력하여 전국 농협에 납부(인터넷뱅킹, 폰뱅킹, 자동화기기를 이용하여 가상계좌로 납부 혹은 직접 방문 납부)

다. 개인별 납부 확인: 충북대학교 개신누리→등록/장학정보→등록내역 확인

※ 납부 다음날부터 확인 가능

6. 수강 취소 및 등록금 환불

가. 신청한 과목이 폐강된 경우 수강신청 시 입력한 본인 계좌로 자동 환불 처리

나. 수강 취소 방법: 수강 취소 기간에 개신누리시스템 상에서 학생이 직접 취소 신청

※ 취소 기간 이후 수강신청 및 변경 불가

다. 수강취소 기한 및 환불액

구 분	수강 취소 기간	환 불 액
개강 전 수강취소	`26. 12. 15.(화) ~ 12. 18.(금) <4일>	전액
수업일수 1/3이전 취소	`26. 12. 23.(수) ~ 12. 28.(월) <3일>	수강료의 2/3
수업일수 1/2이전 취소	`26. 12. 29.(화) ~ 12. 30.(수) <2일>	수강료의 1/2
수업일수 1/2이후	`26. 12. 31.(목) ~	취소 및 환불 불가

7. 기타사항

가. 학생증 발급: 아래절차에 따라 발급 후 학교시설 이용(도서관 등)

○ 학생증 발급절차

1. 학번을 부여받고 수강 신청 완료

2. 신분증, 재학증명서를 지참, 충북대학교 농협(NH관)을 방문하여 학생증 공 카드 발급 요청
(학생증 발급 신청시 농협에 금융정보 등록해야 발급 가능함)

※ 재학증명서는 학기 개시일 이후 충북대 인터넷 증명발급 사이트에서 발급 가능

※ 인터넷 증명발급: <https://certi.cbnu.ac.kr> (개신누리 로그인 ID/PW 동일)

3. 공 카드, 반명함사진(1장) 준비 후 대학본부(N10동) 1층 종합서비스센터 방문하여 발급신청

※ 즉시 발급 가능, 발급 후 최대 4시간 이내 사용등록 완료

※ 대면 수업 강의실이 있는 건물 출입 권한은 별도 요청필요(학사지원과 다른대학 수학 업무 담당자가 학번, 성명, 출입 건물 번호를 기재하여 캡스 상황실 메일로 전송해야 하므로 학생증 발급 후 담당자에게 요청해야 함)

나. 차량관련: 본인차량 소유학생 정기주차권 신청가능

○ 정기주차권 발급절차

- 정기등록: 본인명의 또는 배우자와의 공동명의 차량에 한하여 등록 가능, 가족명의 또는 가족과의 공동명의 차량은 등록불가(교내 수용 한계 초과)

- 이용방법: 구비서류 제출하여 등록후 사용

- 이용요금: 월10,000원(경차 5,000원) 기준 학기단위로 납부

- 구비서류: 자동차등록증 원본, 신분증, 등본(해당자에 한함), 복지카드(해당자에 한함)

○ 학생주차장 이용 : 본인 또는 직계가족 명의차량 주차가능

- 위치 : 정문(법학전문대학원 뒤편), 후문(충북대병원 앞편), 남문(수의과대학) 지정구역

- 이용방법 : 구비서류 제출하여 등록후 사용

- 구비서류 : 자동차등록증, 주민등록 등본 또는 가족관계증명서 1부, 신분증

○ 주차관리 안내 및 문의: 대학본부1층 043-261-3400, 3851

다. 학생생활관(기숙사) 신청

- 신청방법: 학생생활관 홈페이지(공지사항(<https://dorm.chungbuk.ac.kr/>))참조

(전화번호:043-261-2930)

※ 기타사항 문의: 충북대학교 학사지원과(043-261-2016)